

MAKÜ

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ

T.C.

BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ
GÖLHİSAR MESLEK YÜKSEKOKULU

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

Birim Kalite Komisyonu Başkanı

Müdür Yardımcısı
Öğr.Gör. Murat ERTİLAV

Birim Kalite Komisyonu Üyeleri

Sosyal Güvenlik Programı Dr.Öğr.Üyesi Namıka BOYACIOĞLU	Ormancılık ve Orman Ürünleri Prog. Dr.Öğr.Üyesi Mahmut ÇERÇİOĞLU
Bankacılık ve Sigortacılık Programı Dr.Öğr.Üyesi Ahmet ALANLI	Maliye Programı Öğr. Gör. Erkan OKYAY
Harita ve Kadastro Programı Öğr. Gör. Hasan ÇEVİK	Tapu ve Kadastro Programı Öğr. Gör. Zafer KÖSE
İnternet ve Ağ Teknolojileri Programı Öğr.Gör. Sevdanur DURAN	Elektrik Programı Öğr.Gör. Ahmet ERBOĞA
Bilgisayar Programcılığı Programı Öğr.Gör. Hüseyin ŞENGÜN	Mimari Restarasyon Programı Öğr. Gör. Hatice KORKMAZ
Yüksekokul Sekreteri Hüseyin ERÇELİK	Yüksekokul Mali İşler Şefi Papatya TOPÇU
Yüksekokul Bölüm Sekreteri Gülşen YILDIRIM	Öğrenci Temsilcisi Mustafa KESKE

Burdur / Gölhisar

2022

ÖZET

Bu rapor Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Gölhisar Meslek Yüksekokulu Kalite Güvencesi Sistemi çalışmaları kapsamında kurumumuzun 2022 yılında güçlü ve gelişmeye açık yönlerini ortaya koyması ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlaması amacıyla hazırlanmıştır. Birim kalite komisyonumuz tarafından raporun hazırlanmasına yönelik planlama yapılmış, çalışma takvimi hazırlanmıştır. Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından yayımlanan Kurum İçi Değerlendirme Raporu (KİDR) Hazırlama Kılavuzu kapsamında hazırlanan raporda 4 ana başlık bulunmaktadır. “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, Araştırma ve Geliştirme”, “Toplumsal Katkı” bölümlerinden oluşan kılavuza göre değerlendirme gerçekleştirilmektedir. Değerlendirme süreçlerinde kullanılan temel araç YÖKAK dereceli değerlendirme anahtarıdır. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı’nda her bir alt ölçüt için kalite güvencesi süreç ya da mekanizmaları; planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma (PUKÖ) basamaklarının olgunluk düzeyleri dikkate alınarak tanımlanmaktadır. Köklü bir geçmişe sahip olması sebebi ile kurumumuzun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamaların bulunduğu, uygulamaların tanımlı süreçlere uygun yürütüldüğü, programların ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlandığı ve ilan edildiği, eğitim ve öğretim süreçlerinin ilke ve kuralara uygun yönetildiği görülmektedir. YÖKAK Dereceli Değerlendirme Anahtarı’na göre kurum genelini kapsayan uygulamaların bulunduğu ancak sonuçların izlenmesinin genellikle kısmen yapıldığı görülmüştür. Bu sebeple yüksekokulumuzda kalite güvencesi sisteminin önümüzdeki yıllarda daha da nitelikli bir biçimde uygulanması için gerekli çalışmalar yapılmaya devam edecektir.

BİRİM HAKKINDA BİLGİLER

1. İletişim Bilgileri

Kalite Komisyonu Başkanı: Öğr. Gör. Murat ERTİLAV

Adres: Merkez Cami Mahallesi, Atatürk Caddesi, No:158 15400 Gölhisar/BURDUR

Telefon: 02482137402

Mail: mertilav@mehmetakif.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Gölhisar Meslek Yüksekokulu 1999–2000 eğitim-öğretim döneminde “Elektrik” ve “Bilgisayarlı Muhasebe ve Vergi Uygulamaları” programlarıyla Süleyman Demirel Üniversitesine bağlı olarak eğitim ve öğretime başlamış, 01.03.2006 tarih ve 5467 sayılı kanunla 2006 yılında kurulan Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi’ne bağlanmıştır.

Önlisans düzeyinde eğitim-öğretim yapan yüksekokulumuz, toplam 6 bölüm altında 10 program ile eğitim öğretime devam etmektedir. 35 kişilik eğitim kadromuzda 2 Doçent, 5 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Öğretim Görevlisi, 25 Öğretim Görevlisi, bulunmaktadır. 10 çalışandan oluşan bir idari kadro ile öğrencilerimize ve öğretim elemanlarımıza hizmet verilmektedir.

Öğrencilerimize; öğrenimleri sırasında çalışma hayatları boyunca gerekli tüm teorik bilgilerin yanı sıra,

sahip olduğumuz laboratuvarlar sayesinde, pratik beceriler de etkin bir biçimde verilmektedir. Ayrıca öğrencilerimizin gelecekte içinde bulunacakları iş dünyasının rekabetçi şartları altında başarılı olmaları için, eğitim ve öğretim faaliyetlerinin yanında sosyal ve kültürel etkinliklere de ağırlık verilmekte, bu bağlamda 6 öğrenci topluluğu ile öğrencilerimiz desteklenmektedir. Böylece Yüksekokulumuzdaki sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerimize çağın şartlarına göre bilgi ve beceri kazandırmanın yanında kendilerini sürekli geliştiren bireyler olarak yetişmeleri için fırsatlar da sağlanmaktadır.

Fiziki yapılanma olarak, 60.000 m²'lik kampüste, 5300 m²'lik kapalı alana ve 1250m²'lik sosyal tesislere sahip yüksekokulumuzda 20 adet derslik, 7 adet laboratuvar, 1 adet internet bağlantılı çalışma salonu, 1 adet konferans salonu, 1 adet amfi ile modern eğitim verilmektedir. Öğrencilerimizin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri için ise 1 adet futbol sahası, 2 adet basketbol-voleybol sahası 1 adet de fitness salonu hizmet vermektedir.

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Misyonumuz; Evrensel nitelikte bilgi sunmak, iş dünyasının ihtiyaç duyduğu standartlarda, mesleki ve teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, üstün nitelikli ara elemanları yetiştirmek ve çağdaş bir eğitim ortamı sunmaktır.

Vizyonumuz; Öncelikle bilimsel düşünce ışığında, katılımcı ve paylaşımcı bir yönetim dâhilinde ilçemiz ve bölgemizin sorunlarına çözüm üreten bir kurum olarak teşkilatlanmak. Üniversite-sanayi-toplum işbirliğini sağlayarak; çağdaş mesleki-teknik eğitimin gerektirdiği bilgi ve beceriye sahip, teknolojik ve bilimsel gelişmeleri takip eden ve ülke çapında tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

Değerlerimiz; Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlılık, yöre, bölge ve ülke sorunlarına duyarlılık, öğrenci odaklılık, kalkınma yönelimli, paydaşlarla işbirliği içinde uygulamalı ve meslek edindiren eğitim, insan hak ve özgürlüklerine saygı, fırsat eşitliği, şeffalık ve demokratiklik.

Hedeflerimiz;

- Modern ve çağdaş bir eğitim-öğretim planı dâhilinde hareket ederek yetkin ara elemanları sektörlere kazandıracak şekilde üniversite-sanayi-toplum işbirliğini temel alan uygulamaları gerçekleştirmektir.
- Teorik, uygulama, sosyal ve kültürel yönden öğrencileri donanımlı hale getirmenin yanında; milli değerleri, insani ve ahlaki ilkeleri gözeterek neslin gelişmesine katkı sağlamak hedeflenmektedir.
- Yüksekokulumuzun eğitim uygulamaları ve standartlarını ulusal ve uluslararası alanda örnek teşkil edecek şekilde geliştirmektir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

Yüksekokulumuzda liderlik ve kalite güvencesi kültürünün gelişebilmesi için YÖKAK Kalite Güvence Sistemi ve Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Kalite Yönergesinde belirtilen hükümler doğrultusunda işlemler yürütülmektedir. (Kanıt A.1.1.a.)

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimdeki liderlik yaklaşımları kalite güvencesi kültürünün gelişimini desteklememektedir.	Birimde kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.	Birimin geneline yayılmış, kalite güvencesi kültürünün gelişimini destekleyen liderlik uygulamaları bulunmaktadır.	Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

A.1.2. Kalite Politikası

Yüksekokulumuz kalite hedeflerini gerçekleştirmek üzere MAKÜ Kalite Koordinatörlüğü tarafından belirlenen stratejiler doğrultusunda YÖKAK, YÖDAK, MAKÜ, TYYÇ, EPDAD'ın belirlediği kalite ilkelerine uygun olarak, sürekli iyileştirme ve geliştirme odaklı olarak yüksekokulumuz kalite politikası belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. (Kanıt A.1.2.a)

Kalite Politikamız;

- Gölhisar Meslek Yüksekokulu olarak; misyonumuz, vizyonumuz, değerlerimiz ve hedeflerimiz doğrultusunda dünyanın bugününe ve geleceğine katkı sağlayan,
- Yöresel, bölgesel ve ülke genelinde sektörün ihtiyacı olan yetkin, kaliteli, tercih edilen teknik ara eleman yetiştiren,
- Kaliteli, güvenli, sağlıklı ve huzurlu bir eğitim ortamı sağlayan,
- Modern eğitim ve çalışma süreçlerinde teknolojiyi kullanarak çalışanlarımıza ve öğrencilerimize çağdaş hizmetleri sunan,
- Sürekli iyileştirme kültürünü oluşturmayı hedefleyen ve PUKO yaklaşımını benimseyen,
- Hizmet verdiği alanlarda ilgili mevzuat, kanun ve standartları uygun olarak sürdürülebilir kalkınmayı benimseyen,
- İnsan ve öğrenci odaklı bir şekilde eğitim, öğretim, araştırma ve sosyal faaliyetlerin içeriğini ve kalitesini sürekli iyileştirerek ülkemizin kalkınmasına katkıda bulunan, bir kalite yönetim sistemi oluşturmak, uygulamak ve sürekliliğini sağlamaktır.

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmamaktadır.	Birimin kurumun tanımlı politikaları ile uyumlu bir kalite güvencesi politikası bulunmaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi sistemi uygulamaları kalite politikasıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir.	Kalite politikası ve bağlı uygulamalar izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.1.3. İç Kalite Güvencesi:

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemi ile ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Bölüm Başkanlarımız, Kurul-Koordinatörlüklerimiz ve Birim Kalite Komisyonumuz tarafından eş güdümlü olarak yürütülmektedir. Yüksekokulumuzda kurduğumuz birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik birimlerimizin akredite olma sürecinde destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmıştır. Bu süreçte üniversitemiz Kalite Koordinatörlüğü web sayfasına ([Kant A.2.1.a.](#)) erişilebilmektedir.

Kalite güvencesi sistemi kapsamında yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim faaliyetleri dönemlik öğrenci geri bildirimleriyle değerlendirilmekte ve bu değerlendirme sonuçları kapsamında kalitenin artırılmasına ilişkin konular gözden geçirilmektedir. Ayrıca akademik personel, idari personel, mezun ve dış paydaş değerlendirmesine de yer verilmektedir.

Yüksekokulumuz akademik birimlerinin eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin faaliyetleri bağlamında kontrol hem Dekanlık hem de Uzaktan Eğitim Merkezi aracılığıyla kontrol edilmektedir. Uzaktan eğitim dersleri için UZEM'den sorumlu birim yetkililerimiz eğitim ve öğretim kalitesini olumlu etkileyecek uygulamalar veya süreçte eğitimde yaşanan aksaklıklar olması durumunda, fakültemiz akademik personelinin tamamının üye olduğu sosyal ağ grubundan anlık bilgilendirmeler yapmakta ve gerekli desteği sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzda ulusal akreditasyon süreci başlamıştır. Bu kapsamda AKTS sistemimizde düzenli kontroller gerçekleştirilmektedir.

A.1.4. Kalite Komisyonu

Yüksekokulumuz Birim Kalite Komisyonumuz, Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan 2022 yılı izleme/değerlendirme toplantısı sonrasında iyileştirme yapılarak genişletilmiştir. 2023 yılı itibari ile komisyonumuz her programdan bir öğretim elamanı, yüksekokul sekreteri, mali hizmetler şefi, bölüm sekreteri ve öğrenci temsilcisi olmak üzere 15 üye ile çalışmalarını sürdürmektedir.

Yeni oluşturulan Birim Kalite Komisyonu kalite süreçlerinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi yönünde kararlar almış, birimin misyonunu, vizyonunu, değerlerini ve hedeflerini güncellemiş, kalite politikasını oluşturmuştur. (Kanıt A.1.4.a.)

Kalite komisyonumuz bir akademik yılda en az iki kez bir araya gelerek kalite güvencesi sistemi ve süreçler ile ilgili değerlendirmeler yapmak üzere çalışmalar yapmaktadır. Birim kalite komisyonu yüksekokulumuz öğrenci temsilcileri ile değerlendirme toplantıları düzenlemektedir. (Kanıt A.1.4.b.)

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde kalite güvencesi süreçlerini yürütmek üzere oluşturulmuş bir kalite komisyonu bulunmamaktadır.	Birim kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.	Kalite komisyonu kurumun kalite güvencesi çalışmalarını etkin, kapsayıcı, katılımcı, şeffaf ve karar alma mekanizmalarında etkili biçimde yürütmektedir.	Kalite komisyonu çalışma biçimi ve işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

A.1.5. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi sistemi ile ilgili çalışmalar, Üniversitemiz Kalite komisyonu web sayfasında belirtilen hedeflere uyumlu olarak, Birim Kalite Komisyonumuz tarafından yürütülmektedir.

Yüksekokulumuzda kurduğumuz birim kalite komisyonu aracılığıyla tüm akademik programlarımıza akredite olma sürecinde destek vermek, katılımı yaygınlaştırmak ve akademik personelimizi kalite güvencesi sistemi hakkında bilgilendirmek amaçlanmıştır. Yüksekokulumuz kalite güvencesi ile ilgili çalışmalara yüksekokulumuz web sayfasında kalite sekmesinden (Kanıt A.1.5.a.) erişilebilmektedir.

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlanmış bir iç kalite güvencesi sistemi bulunmamaktadır.	Birimin iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.	İç kalite güvencesi sistemi birimin geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.	İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar:

A.2.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu, değerleri ve hedefleri iç paydaşların katılımıyla belirlenmiş, kurum çalışanları ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. (Kanıt A.2.1.a)

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmamaktadır.	Birimin kurum stratejik planı ile uyumlu olarak tanımlanmış stratejik hedefleri bulunmaktadır.	Birimin genelinde stratejik hedefleri ile uyumlu uygulamalar yürütülmektedir.	Birimin stratejik hedefleri doğrultusunda gerçekleşen hedefler izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.2.2. Kurumsal Performans Yönetimi

Yüksekokulumuzda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları bulunmaktadır. Üniversitemiz Akademik Bilgi Sistemi (ABS) sayesinde akademik personelimizin çalışmalarına ilişkin veriler YÖKSİS üzerinden elde edilmektedir. Proje, yayın, tebliğ vb. akademik çalışmalara ait performans göstergeleri yıllık olarak toplanmakta ve kayıt altına alınmaktadır (Kanıt A.2.2.a.)

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimin bir performans yönetimi bulunmamasıdır.	Birimde kurumsal süreçlerle uyumlu performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.	Birimin geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.	Birimde performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Yönetim Modeli ve İdari Yapı

Yüksekokulumuz, mevzuatta yer alan 2547 Sayılı “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” ne göre belirlenmiş olan esaslar çerçevesinde bir idari yapılanmaya sahiptir. Yüksekokulumuzun yönetim yapısı, Müdürün başkanlığında iki Müdür Yardımcısı ve Yüksekokul Sekreterinden oluşan idari yapılanmanın yanı sıra Yüksekokul Kurulu, Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları, Kurullar, Komisyonlar ve Koordinatörlükler bulunmaktadır. Yüksekokulumuz idari yapısı okulumuz web sayfasında yer almaktadır. (Kanıt A.3.1.a.).

Yüksekokulumuzda eğitim öğretim faaliyetlerinin organizasyonunu sağlamak adına ders ve sınav programlarının hazırlanması, öğrencilerimizin muafiyet ve intibak işlemleri, akademik teşvik başvurularının değerlendirilmesi gibi bütün yönetsel süreçler Müdürlük ve Bölüm Başkanlıkları bünyesinde kurulan komisyonlar tarafından mevcut mevzuat hükümleri çerçevesinde; adil, şeffaf ve hesap verilebilir bir şekilde gerçekleştirilmektedir.

Yüksekokul öğrencilerine hizmet veren, “Akademik Danışmanlıklar”, “AKTS Koordinatörleri”, “Farabi Koordinatörleri”, ve “Mevlana Koordinatörleri”, “Muafiyet, İntibak ve Yatay Geçiş Komisyon Üyeleri” yer almaktadır. Yüksekokulumuzda kurumsal yönetim ilkelerine uygun bir yapı oluşturulmuş, görev tanımları ve iş akış şemaları kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin kurumun misyonu ile uyumlu ve stratejik hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak bir yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması bulunmamaktadır	Birimin stratejik hedeflerine ulaşmasını güvence altına alan yönetim modeli ve idari yapılanması; tüm süreçler tanımlanarak, süreçlerle uyumlu yetki, görev ve sorumluluklar belirlenmiştir	Birimin yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir	Birimin yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.2. Süreç Yönetimi

Yüksekokulumuzda tüm etkinliklere ait süreçler tanımlanmıştır. Yönetim süreçlerine ilişkin yapılanma merkez ile uyumlu bir şekilde oluşturulmuş ve yüksekokulumuz web sayfası üzerinden paylaşılmaktadır.

Akademik ve idari personelimizin merkezimiz tarafından organize edilen süreç yönetimine ilişkin eğitim ve bilinçlendirme faaliyetlerine katılımı sağlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim sistemi süreç ve alt süreçleri tanımlanmıştır.	Birim genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.	Birimde süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.3. İnsan Kaynakları Yönetimi

Yüksekokulumuzda insan kaynakları yönetiminde akademik olarak; 2547 Sayılı Kanun ile buna bağlı olarak yürürlükte olan yönetmelikler ve Üniversitemizin Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri Yönergesinde belirtilen kriterler çerçevesinde, alanında uzman, gerekli yetkinliğe ve donanıma sahip olduğu belgelenmiş kişilerin işe alınmaları sağlanmaktadır. Öğretim Üyesi ve Öğretim Elamanı kadrolarına alım süreçleri, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 24.12.2020 Tarih ve 98138 Sayılı Yazısı ile Uygun Görülen Yeni Öğretim Üyeliği Kadrolarına Başvuru Koşulları ve Uygulama İlkeleri Hakkında Yönergesine (Kanıt A.3.3.a.) ve 09.11.2018 Tarih ve 30590 Sayılı Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (Kanıt A.3.3.b.) doğrultusunda yürütülmektedir.

Mevcut mevzuat dâhilinde merkezi yerleştirme ile işe alınan idari personelimizin mezuniyet alanlarına ve önceki deneyimlerine uygun iş bölümü yapılmasına özen gösterilmektedir. Üniversitede idari personellerin iş alanlarıyla ilgili yetişmelerini ve deneyim kazanmalarını sağlayacak uygulamalı çalışmalar ve hizmet içi eğitimler yapılmaktadır (Kanıt A.3.3.c.).

Yüksekokulumuz kalite güvencesi sistemi kapsamında yüksekokulumuz personel memnuniyetine ilişkin çalışmalar, merkezimiz ile uyumlu olarak yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde stratejik hedefleriyle uyumlu insan kaynakları yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde insan kaynakları Yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir	Birimde insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.4. Finansal Kaynakların Yönetimi

Yüksekokulumuzda, mali kaynakların yönetiminde 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen kriterler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlayacak şekilde mevzuata uygun olarak iş ve işlemler idari mali işler birimimiz tarafından gerçekleştirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde finansal kaynakların yönetimine ilişkin olarak stratejik hedefler ile uyumlu tanımlı süreçler bulunmaktadır	Birimin genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir	Birimde finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.5. Bilgi Yönetim Sistemi:

Yüksekokulumuzda gerçekleştirilen her türlü idari faaliyet Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) (Kanıt A.3.5.a.) ve Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) (Kanıt A.3.5.b.) aracılığıyla yapılmakta ve bu programlar aracılığıyla bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm veriler hızlı ve ekonomik şekilde kayıt altında alınmakta, iletişim sağlanmakta, analiz edilmekte ve raporlanmaktadır. Akademik ve idari birimlerin kullandıkları Bilgi Yönetim Sistemleri entegredir ve kalite yönetim süreçlerini beslemektedir. Toplanan verilerin güvenliği, gizliliği ve güvenilirliğinin sağlanabilmesi için kullanılan web tabanlı sistemlere erişimler yalnızca ilgili alanda yetkilendirilmiş erişim hakkı verilmiş personel tarafından gerçekleştirilmektedir. Kişisel verilere sadece kişisel güvenlik şifreleri ile ulaşılması sağlanmaktadır. Bunun yanı sıra uzaktan eğitime ilişkin sisteme girişin sağlandığı ve uzaktan eğitim olanaklarının tanındığı Uzaktan Eğitim Merkezi (UZEM) eğitim yönetim sistemi bulunmaktadır (Kanıt A.3.5.c.). UZEM ile OBS kısmen entegredir.

Akademik personelimizin ve çalışmaları hakkında bilgilerin işlendiği Akademik Bilgi Sistemi (ABS) bulunmaktadır ve sistem YÖKSİS ile entegredir (Kanıt A.3.5.ç.).

Akademik ve idari personelimizin özlük işlerini ilgilendiren tüm bilgi ve belgeler Personel Bilgi Sistemi'nde ve her bir personel için oluşturulmuş olan kişisel dosyalarında muhafaza edilmekte ve gerektiğinde güncellemeler yapılmaktadır.

Üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bilgi yönetim sürecine ilişkin tüm verilerin ve kalite yönetimine ilişkin kanıtların izlenmesine ve paydaşlarla şeffaf bir şekilde paylaşılmasına olanak tanımaktadır (Kanıt A.3.5.d.).

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde bilgi yönetim sistemi bulunmaktadır	Birimde kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur	Birim genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir	Birimde entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.6. Destek Hizmetleri:

Yüksekokulumuzda, birim dışından tedarik edilen hizmetlerin tedarik süreci, uygunluk ve kalite kriterleri tanımlanmış ve kalite yönergelerine göre yüksekokul sekreterliğimiz tarafından yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, dışarıdan temin edilen malların ve destek hizmetlerinin uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini değerlendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmamaktadır	Birimde, dışarıdan temin edilen destek hizmetlerinin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini güvence altına almak üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.	Birimde hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar izlenmekte ve ilgili paydaşların geri bildirimleri alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.3.7. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik:

Yüksekokulumuz eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerini de içeren bütün faaliyetleri doğru, güncel, kolayca erişilebilir şekilde hesap verilebilirlik, şeffaflık ve verimlilik ilkeleri doğrultusunda yüksekokulumuz web sayfasında (Kanıt A.3.7.a.) yayınlanmaktadır. Ayrıca resmi sosyal medya hesaplarımız (Kanıt A.3.7.b.) ve üniversite düzeyinde oluşturulan Kalite Bilgi Yönetim Sistemi (KBYS) bulunmaktadır (Kanıt A.3.7.c.). İç ve dış paydaşlarımız ile faaliyetlerimiz hakkında bilgi sahibi olmak isteyen kurum, kuruluş ve vatandaşlarımız ilgili birimlerimize golhisarmyo@mehmetakif.edu.tr kurumsal e-posta adresi üzerinden ulaşabilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde kamuoyunu bilgilendirmek ve hesap verebilirliği gerçekleştirmek üzere mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Birim tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.	Birimde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

A.4. Paydaş Katılımı:

A.4.1. İç ve Dış Paydaşların Yönetim Süreçlerine Katılımı

Yüksekokulumuz eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı süreçlerinde iç ve dış paydaşlarımızın gerek görüşlerini alarak, gerek ortak etkinlikler planlayarak onları yönetim sistemimiz içerisine dâhil edilmektedir. Öğrencilerimiz ile anabilim dalları öğretim elemanları belirlenen gündemler doğrultusunda toplantılar yapmaktadırlar. (Kanit A.4.1.a.)

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Birimde iç kalite güvencesi sistemine paydaş katılımını sağlayacak mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.	Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere birim geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.	Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

- Öğrenci temsilcilerimizle kalite güvencesi sistemi çalışmaları kapsamında değerlendirme toplantısı yapılmıştır (Kanit A.4. 1.b).



Kanit A.4. 1.b

- İç kalite güvencesi sisteminde öğrenci ve dış paydaş katılımı ile Gölhisar Meslek Yüksekokulu Ormancılık Bölümü, Gölhisar Halk Eğitim Merkezi İşbirliği ile sertifika programı uygulanmıştır.

10 Mart 2022 tarihinde Gölhisar Halk Eğitim Merkezi'nde Gölhisar Kaymakamımız Sayın Kadir ULUSOY başkanlığında Okulumuz Müdürü Dr. Öğr. Üyesi Yasemin ÖZTÜRK'ün katılımıyla gerçekleştirilen toplantıda “Orman Rekreasyonu ve Doğa Turizmi” dersi kapsamında her yıl yapılan proje ve sergilerin bu yıl Halk Eğitim Merkezi işbirliği ve desteği ile yapılarak farkındalık oluşturulmuştur. Ormancılık Bölümü 2. sınıfında eğitim gören yaklaşık 90 öğrencinin katılım gösterdiği el sanatları eğitimi ile öğrencilerimiz Gölhisar Kültürünü ve Gölhisar'ı tanıma imkânı bularak Üniversite-Halk buluşması gerçekleştirmiştir. Öğrencilerimiz “Orman Rekreasyonu ve Doğa Turizmi” dersi kapsamında aldıkları eğitim ile el emekleri ürünlerini Ormancılık Haftasında açılan sergi ile Yüksekokul ve Gölhisar halkına sunmuşlardır. Eğitimin gerçekleşmesinde Gölhisar Kaymakamımız Sayın Kadir ULUSOY, Gölhisar İlçe Milli Eğitim Müdürü Bilal KAVÇAKAR, Gölhisar Halk Eğitim Merkezi Müdürü Fatih TEKİN, Md. Yrd. Ramazan TÜRKKAN, VHK İşletmeni Zeki GÜLMEZ, eğitimler Hanım GÜRLER, Emine YALÇIN ve Esmâ YALÇIN destek vermiştir.

(Kanıt A.3. 1.c) (Kanıt A.3. 1.d): (Kanıt A. 3. 1.e)





Kanıt A. 4. 1.c Kanıt A. 4. 1.d Kanıt A. 4. 1.e

- 25 Mart 2022 Cuma günü Gölhisar Meslek Yüksekokulu Ormançılık Bölümü tarafından Gölhisar Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu ve Sergi Salonunda Dünya Ormançılık Günü etkinlikleri gerçekleştirilmiştir.

Gölhisar Halk Eğitim Merkezi İşbirliği ile gerçekleştirilen sertifika programında Ormançılık Bölümü 2. sınıf öğrencileri tarafından üretilen ürünler, “VI. Orman Rekreasyonu ve Doğa Turizmi” dersi Uygulama Sergisi, “Gölhisar’ın Doğal Zenginliği; Gölhisar Gölü” ve Ormançılık Bölümü Öğretim Üyesi Dr. Öğr. Üyesi Yasemin ÖZTÜRK’ün “Gölhisar’ın Ev Sahipleri” Fotoğraf ve İllüstrasyon Sergileri bu etkinlikte sunulmuştur. (Kanıt A. 3. 1.f)





Kanıt A. 4. 1.F

A.5. Uluslararasılaşma:

A.5.1. Uluslararasılaşma performansı

Yüksekokulumuzda uluslararasılaşma stratejisi doğrultusunda Erasmus+ ve Mevlana öğrenci değişim programları yürütülmektedir. Fakültemiz yapmış olduğu ulusal ve uluslararası protokoller aracılığıyla öğrenci öğrenim hareketliliğine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.	Birimde uluslararasılaşma göstergeleri tanımlıdır ve faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.	Birim geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.	Birimde uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

B.1. Programların Tasarımı ve Onayı:

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

Yüksekokulumuz birimlerinde yürütülen önlisans programlarının eğitim ve öğretim amaçları ve program çıktıları “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ)” içerisinde değerlendirilmekte ve ayrıca alana özgü yeterlilikler de göz önünde bulundurulmaktadır. Eğitim öğretim programları, “Avrupa Yükseköğretim Alanı Yeterlilikler Çerçevesi” kapsamında geliştirilmiş olan TYYÇ ile belirlenen hedeflere göre yapılmaktadır. Örneğin; ders kredileri, “Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi'nde belirlenen ve program bazında öngörülen bilgi, beceri ve yetkinliklerin kazandırılmasına dayalı öğrenci iş yükü esas alınarak kredilendirilmekte ve eğitim öğretim programları, dönem başına 30 AKTS olarak uygulanmaktadır. (Kanıt B.1.1.a) (Kanıt B.1.1.b)

Yüksekokulumuzda yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde öğrenci iş yüküne dayalı tasarım, YÖKAK ve AKTS dikkate alınarak belirlenmektedir. Fakültemizde AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyılık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 25 30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktılarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmi web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında, duyurulmaktadır. Bu bilgiler aynı zamanda öğrencilere her dönem başında öğretim elemanları tarafından fiziki ya da online olarak paylaşılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; birimin genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.1.2. Programın ders dağılım dengesi

Programın ders dağılımlarına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlanmış ve kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmi web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında, duyurulmaktadır.

(Kanıt B.1. 2.a)

Yüksekokulumuzda Mimarlık v Şehir Planlama Bölümü Harita ve Kadastro Programı-Tapu ve Kadastro Programı ile Tapu ve Kadastro Programı- Harita ve Kadastro Programı arasında çift anadal programı uygulanmaktadır. Müfredat yapısında zorunlu-seçmeli dersler mevcut olup alan dışı ders seçimi yoktur. Programlarda alan bilgisine yönelik derslerin yanında, araştırma ve bilim insanı olma yetkinliklerine ilişkin olarak Ormancılık ve Orman Ürünleri Programı ile Tapu ve Kadastro Programı’nda “Mesleki Eğitim ve Proje Yönetimi” dersleri mevcuttur. (Kanıt B.1. 2.b)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu-seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Yüksekokulumuzda derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmakta ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi yapılarak oluşturulan ders bilgi paketleri üniversitemizin sitesinde paylaşılmaktadır. (Kanıt B.1. 3.a)

Olgunluk Düzeyi:

	1	2	3	4	5
	Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Yüksekokulumuzda AKTS hesaplanmasında, 30 AKTS 1 yarıyılık iş yüküne, 60 AKTS 1 yıllık iş yüküne, 1 AKTS = 25 –30 saatlik iş yüküne karşılık gelmektedir. Programların eğitim amaçları ve program çıktıları öğrenim sürecinde öğrencinin program çıktıklarına dayalı öğreneceklerini ölçülebilir biçimde sunmak üzere planlanmaktadır. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde öğrencinin hedeflenen öğrenme kazanımlarına ulaşabilmek için dersle ilgili olarak yaptığı derslik içi ve derslik dışı çalışmalar ve sınavlar dikkate alınmaktadır. İş yükü üzerinden belirlenen AKTS'ler kamuoyuna açık olarak üniversitemiz resmi web sayfasında yer alan “AKTS Bilgi Paketi” adı altında paylaşılmaktadır.

(Kantı B.1. 4.a)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmıştır.	Öğrenci iş yükünün nasıl hesaplanacağına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi:

B.2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Yüksekokulumuz akademik birimlerine öğrenci kabulü; Öğrenci Seçme Yerleştirme Merkezi tarafından belirlenen merkezi atama kriteriyle yapılmaktadır. Yurt dışından kabul edilecek lisans öğrencileri için YÖK'ün belirlediği ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Yurt Dışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Yönerge” esasları uygulanmaktadır (Kantı B.2.3.a.).

Yüksekokulumuzda bulunan bölümlere yatay geçiş yapmak isteyen öğrencilerin iş ve işlemleri, ilgili esas ve yönetmelikler temel alınarak ve takvime bağlı olarak gerçekleştirilmektedir

(Kantı B.2.3.b.).

Yüksekokulumuzda kayıt yaptıran öğrencilerin herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibakları Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak Yönergesi ile düzenlemektedir (Kantı: B.2.3.c.). Birimlerimizde oluşturulan komisyonlarca bu süreç yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Birimin genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yüksekokulumuz akademik birimlerinde yürütülen eğitimin sonunda mezunlarımıza verdiğimiz diplomalar AB (Avrupa Birliği) eğitim komisyonu “Avrupa Kredi Transfer Sistemi” (AKTS/ECTS) ile uyumludur. İlgili eğitim komisyonunun belirlediği ders yükü dönemlik 30 AKTS’dir. Fakültemizde mezunlarımıza vermiş olduğumuz diplomalarda 120 AKTS dikkate alınmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Birimde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.	Birimin genelinde diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin uygulamalar bulunmaktadır.	Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme:

B.3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Yüksekokulumuz öğrenci merkezli öğretimi temel alarak tüm eğitim türlerinde (örgün, uzaktan, karma) öğrenciyi aktif hale getirmeye odaklanmıştır. (Kanıt B.3. 1.a)

Bu bağlamda öncelikle yüksekokulumuz ve üniversitemizin tüm fiziksel imkânlarını kullanarak (derslik, laboratuvarlar, atölyeler, koridor, bahçe vb.) disiplinlerarası, bütüncül, uygulamaya dayalı çalışmalar yürütülmektedir. Bunun yanı sıra öğrencilerin ders kazanımlarına göre laboratuvar/atölye uygulamaları, proje çalışmaları, saha uygulamaları, alan gezileri, teknik geziler, sınıf içi sunumlar, drama ile öğrenme süreçlerine aktif katılımları artırılmaya çalışılmaktadır. Yüksekokulumuz ders bilgi paketlerinde

öğretim yöntemleri belirtilmiştir. (Kanıt B.3.1.b) (Kanıt B.3.1.c) (Kanıt B.3.1.d) (Kanıt B.3.1.e) (Kanıt B.3.1.f) (Kanıt B.3.1.g)

Yüksekokulumuz “öğrenmenin etkileşime dayalı olarak gerçekleşmesi” gerçeğini temel alarak öğrencilerin üniversitemizin farklı birimlerinden yararlanmalarını sağlamaktadır. Bu bağlamda öğrencilerimiz Burdur Gelişim Merkezi ve Kariyer Okulu uygulamasıyla bireysel öğrenmelerini geliştirebilecekleri farklı eğitimlere katılabilmektedir. Burada aldığı eğitimler öğrencilerimizin kişisel ve mesleki gelişimine katkı sağlayabileceği düşünülen konuları içermekte, öğrencilerimizin donanımlarını zenginleştirmelerine olanak sağlamaktadır. (Kanıt B.3.1.h) (Kanıt B.3.1.i)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımlar bulunmamaktadır.	Öğrenme-öğretme süreçlerinde öğrenci merkezli yaklaşımın uygulanmasına yönelik ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.	Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.				X	

B.3.2. Ölçme ve değerlendirme

Yüksekokulumuzda bulunan önlisans programlarında yürütülen eğitim ve öğretim faaliyetlerinde ölçme ve değerlendirme sürecinde çeşitlilik esas alınmıştır. (Kanıt B.3.2.a)

Bu bağlamda öğrencilerin ders kapsamında yaptığı her türlü faaliyet değerlendirmeye alınmaktadır. Örneğin; sunu yapma, proje hazırlama, araştırma raporu hazırlama, ders kapsamında ve sınıf içi uygulama ödevleri hazırlama, yazılı sınav, çoktan seçmeli sınav gibi farklı yollarla öğrencilerin kendi öğrendiklerini sergileme fırsatı sunulmaktadır. Bununla birlikte öğrencilere geri dönütler verilerek kendi doğru ve yanlışlarını görmeleri ve böylece kendi öğrenmelerini düzenlemeleri sağlanmaktadır.

(Kanıt B.3.2.b), (Kanıt B.3.2.c), (Kanıt B.3.2.d), (Kanıt B.3.2.e), (Kanıt B.3.2.f)

Yüksekokulumuz öğrencilerinin değerlendirilmesinde “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” temel alınmakta, sınavların ölçme ve değerlendirmesi “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Bağlı Değerlendirme Yönergesi (BDY)” ve “Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Engelli Öğrenciler Eğitim – Öğretim Ve Sınav Uygulama Esasları” çerçevesinde yapılmaktadır. (Kanıt B.3.2.g), (Kanıt B.3.2.h), (Kanıt B.3.2.i)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Programlarda öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımları bulunmamaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirmeye ilişkin ilke, kural ve planlamalar bulunmaktadır.	Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.	Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci bilgi sistemi (OBS) (Kanıt B.3.1.a.) ve UZEM sistemi üzerinden öğrencilerimizin öğrenme kaynaklarına ilişkin geri bildirim yapmalarını sağlamak, memnuniyet düzeyini belirlemek amacıyla her dönemin sonunda öğrenci memnuniyet anketi düzenlenmektedir (Kanıt B.3.1.b.). Ayrıca öğrencilerimiz rektörlük tarafından yönetilen ÖDEMER sistemi yoluyla da istek ve taleplerini iletebilmektedirler. (Kanıt B.3.1.c.)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim süreçlerine ilişkin olarak öğrencilerin geri bildirimlerinin (ders, dersin öğretim elemanı, program, öğrenci iş yükü vb.) alınmasına ilişkin ilke ve kurallar oluşturulmuştur.	Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.	Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.3.4. Akademik danışmanlık

Yüksekokulumuzda öğrencilerimizin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan birim öğrenci danışman öğretim üyesi/görevlisi bulunmaktadır. Öğrencilerimiz eğitim-öğretim konularında karşılaşacakları sorunların çözümünde yardımcı olmak üzere; ders yılı başlamadan önce, birim idari sorumlularının önerisi dikkate alınarak Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesi hükümlerine göre akademik danışmanlar görevlendirilmektedir ve kamuoyuna açık olarak Yüksekokulumuz resmi web sayfasında yer alan “Öğrenci” menüsü “Akademik Danışmanlar” adı altında paylaşılmaktadır. (Kanıt B.3.4.a.)

(Kanit B.3.4.b)

İlgili danışmanlar öğrencilerimize öğretim dönemleri süresince aldığı dersler başta olmak üzere öğrencilerin talebi doğrultusunda birçok konuda yardımcı olmaktadır. Öğrencilerimizin akademik gelişimleri hem danışmanları hem de derse giren öğretim elemanları tarafından öğrenci bilgi sistemi (OBS) üzerinden izlenmektedir. (Kanit B.3.4.c)

Öğrencilerin danışmanlarına çeşitli erişim olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır. Danışman öğretim üyelerinin belirlediği akademik danışmanlık saatlerinde öğrencilerimiz yüz yüze danışmanlık hizmetleri alınabilmektedir. Ayrıca sınıf temsilcileri aracılığıyla ve uzaktan eğitim sistemi, obs gibi uygulamaların yanı sıra e-mail, sosyal medya platformları, telefon gibi iletişim araçlarıyla öğretim üyelerine ulaşabilmekte ve onlardan geri bildirim alabilmektedir. (Kanit B.3.4.d)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde tanımlı bir akademik danışmanlık süreci bulunmamaktadır.	Birimde öğrencinin akademik ve kariyer gelişimini destekleyen bir danışmanlık sürecine ilişkin tanımlı ilke ve kurallar bulunmaktadır.	Birimde akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.	Birimde akademik danışmanlık hizmetleri izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yüksekokulumuz sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler konusunda oldukça aktif bir faaliyet alanına sahiptir. Öğrencilerimiz boş zamanlarını değerlendirmek, fiziksel ve zihinsel gelişimlerini sağlamak amacıyla çeşitli faaliyetler yürütmektedir. Yüksekokulumuzda görev yapan akademisyenler bu faaliyetlere rehberlik etmektedir. Etkinlikler, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği birim giderlerinden ve yerel kurumların desteği ile yapılmaktadır.

Öğrencilerimiz, Üniversitemiz genelinde ve yerel kurumlar tarafından gerçekleştirilen sportif faaliyetlere katılabilmektedir. Yüksekokulumuz resmî web sayfasından, resmi sosyal medya hesaplarından, MaküSosyal uygulamasından ve sınıf temsilcileri üzerinden kurulan sınıf WhatsApp gruplarından yapılan duyurular sayesinde öğrenciler zamanında etkinliklerden haberdar olmaktadır.

(Kanit B.3.5.a), (Kanit B.3.5.b), (Kanit B.3.5.c), (Kanit B.3.5.d), (Kanit B.3.5.e)

Yüksekokulumuz öğrencileri fakülte bünyesinde ve öğrenci toplulukları kapsamında düzenlenen bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere görevli olarak katılım sağladığında ilgili mevzuata göre izinli sayılarak teşvik edilmektedir. (Kanit B.3.5.f)

Düzenlenen Etkinliklerden Örnekler

- Mimari Restorasyon Programı Öğrencileri Hierapolis Antik Kenti-Pamukkale Travertenleri Teknik Gezisi (Kanıt B.3.5.g)
- Gölhisar Meslek Yüksekokulu ile Gölhisar Halk Eğitim Merkezi sertifika töreni (Kanıt B.3.5.h) MAKÜ Şiddetle Mücadele Sempozyumu (Kanıt B.3.5.ı)
- Ormancılık Bölümü Çameli Orman İşletme Müdürlüğü ile arazide (Kanıt B.3.5.i)
- Gölhisar Meslek Yüksekokulu Ormancılık Bölümü Öğrencileri Doğada (Kanıt B.3.5.j)
- Ormancılık Bölümü Öğrencileri Orman Yangını Tatbikatı Gerçekleştirdi (Kanıt B.3.5.k)
- Ormancılık Bölümü Öğrencileri Teknik Gezisi (Kanıt B.3.5.l)
- Dünya Ormancılık Günü Etkinlikleri Kanıt B.3.5.n.: Okulumuz Mimari Restorasyon 2. Sınıf öğrencileri okullarını temizlediler (Kanıt B.3.5.m)
- Ormancılık Bölümü “Ormancılıkta Yaban Hayatı” dersi kapsamında gerçekleştirilen konferans (Kanıt B.3.5.o)
- Gölhisar MYO 2021-2022 Sınıflar Arası Futbol Turnuvası (Kanıt B.3.5.ö)
- Voleybol Turnuvası. Kaymakamlık Voleybol Turnuvasına Katılım (Kanıt B.3.5.p)
- İlk Ders Gölhisar'da Öğrenci Olmak-Kibyra (Kanıt B.3.5.r)

B.4. Öğretim Elemanları:

B.4.1. Öğretim yetkinliği

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli-aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri (kurs, çalıştay, ders, seminer vb) ve bunu üstlenecek/ gerçekleştirecek öğretme-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere planlamalar bulunmamaktadır.	Birimde öğretim elemanlarının; öğrenci merkezli öğrenme, uzaktan eğitim, ölçme değerlendirme, materyal geliştirme ve kalite güvencesi sistemi gibi alanlardaki yetkinliklerinin geliştirilmesine ilişkin planlar bulunmaktadır.	Birim genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.	Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi:

B.5.1. Programların izlenmesi, değerlendirilmesi ve güncellenmesi

Yüksekokulumuzda program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi için eğitim öğretim koordinasyon kurulu ve akreditasyon koordinasyon kurulu bulunmaktadır. Yüksekokulumuzda kalite çalışmalarının yaygınlaşması ve akreditasyon sürecinin sağlıklı ilerlemesi için birim kalite komisyonu bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde programların izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Programlar izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.5.2. Mezun izleme sistemi

Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

Mezun öğrencilerin istihdam oranları, çalıştıkları sektörler, eğitim talepleri, gelir düzeyleri, işsiz kalma süreleri ve memnuniyet durumları ile ilgili bilgiler düzenli bir şekilde toplanıp değerlendirilmekte ve bu süreç MAKÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği ile yürütülmektedir.

(Kant: A.4.3.a.)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde mezun izleme sistemi bulunmamaktadır.	Birimde programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.	Birimdeki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.	Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

B.6. Engelsiz Üniversite

B.6.1. Engelsiz üniversite uygulamaları

Yüksekokulumuzda dezavantajlı grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Yüksekokulumuz mekânda erişim alanında turuncu bayrak ödülüne layık görülen ve tüm unsurlarını tamamlayarak bütünüyle engelsiz üniversite olma hedefine sahip bir üniversitede yer alması hasebiyle fiziki imkânları bakımından engelli öğrencilerimizin hareket alanına uygundur (Kanıt B.3.4.a.).

Yüksekokulumuzda yeni kayıt yaptıran engelli öğrencilerimiz kayıt haftasında belirlenerek “Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü” ile görüşmeleri sağlanmaktadır. Bu görüşmede her bir öğrencinin karşılaşılabileceği problemler tespit edilmekte ve çözüm önerileri sunularak gerekli düzenlemeler yapılmaktadır. Bu amaçla, “Sağlık Kültür Spor Daire Başkanlığı”, “Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı” ve akademik birimlerin engelli birim temsilcileri koordineli bir şekilde çalışmalarını birlikte yürütmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı “Öğle Yemeği Yardım Yönergesi” doğrultusunda, “Sağlık Kurulu Raporu” ile belgelemek şartıyla, %40 ve daha fazla engeli olduğunu tespit edilen öğrencilerimiz doğrudan yemek yardımından faydalanabilmektedirler.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde engelsiz üniversite düzenlemeleri bulunmamaktadır.	Birimde engelsiz üniversite uygulamalarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları sürdürülmektedir.	Birimde engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Stratejisi:

C.1.1. Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

Yüksekokulumuzda üniversitemiz merkezi ile uyumlu araştırma politikaları, stratejileri ve hedefleri bulunmaktadır. Mevcut politika, hedef ve stratejiler yüksekokulumuz öğretim elamanı, öğrencilerini ve bölgeyi öncelleyici şekilde uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmamaktadır	Birimin araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır	Birimin genelinde tanımlı araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri doğrultusunda yapılan uygulamalar bulunmaktadır.	Birimde araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri ile ilgili uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Yüksekokulumuzda, araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurum merkezi ile uyumlu olarak birim nezdinde belirlenen komisyonlar ile sürdürülmektedir. Uygulamalar üniversitemiz uygulama ve araştırma merkezleri koordinasyonunda sağlanmaktadır. (Kanıt C.1.2.a.)

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin bir planlama bulunmamaktadır	Birimin araştırma geliştirme süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin yönlendirme ve motive etme gibi hususları dikkate alan planlamaları bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır	Birimde araştırma geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Yüksekokulumuzda araştırmalar, yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle paralel ve destekleyici bir şekilde organize edilmektedir. Birim olarak bölgenin sosyo-ekonomik-kültürel katkısı, ulusal ve paydaşlarca bilinirlik, süreklilik değerlendirilerek uygulamalar sürdürülmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birim araştırmalarında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedeflerini ve değişimleri dikkate almamaktadır.	Birimdeki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.	Birimin genelinde araştırmalar yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınarak yürütülmektedir.	Birimde araştırma çıktıları izlenmekte ve izlem sonuçları yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkili olarak iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.			X		

C.2. Araştırma Kaynakları:

C.2.1. Araştırma kaynakları

Yüksekokulumuzda birim bazında araştırma süreçleri öğretim elamanlarımız ile koordineli olarak merkez politika ve stratejileri doğrultusunda yürütülmektedir. Kaynaklar birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmesi için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.	Birimde araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretl eyiniz.			X		

C.2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)

Üniversitemizin sağladığı araştırma kaynaklarına yüksekokulumuz öğretim elamanlarımızın, idari personelimizin ve öğrencilerimizin ulaşması için bilgilendirme ve teşvik çalışmaları yapılmaktadır. Birim içi duyurular ile süreç desteklenmekte, BAP Yönetmeliği (Kanıt C.2.2.a.) ve BAP Yönergesi (Kanıt C.2.2.b.) doğrultusunda ve MAKÜ Bilimsel Araştırma Merkezi ile (Kanıt C.2.2.c.) işbirliği halinde yönetilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite içi kaynakları bulunmamaktadır	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürülebilmek için üniversite içi kaynaklar araştırma stratejisi ve birimler arası denge gözetilerek sağlanmaktadır.	Birimde, üniversite içi kaynakların kullanımı ve dağılımı izlenmekte ve iyileştirmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Yüksekokulumuzda üniversite dışı kaynaklara yönelme ve ulaşım için akademik, idari personel ve öğrenciler yönlendirilmektedir. Merkez ile uyumlu olarak planlar yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma ve geliştirme faaliyetleri için üniversite dışı kaynaklara herhangi bir yönelimi bulunmamaktadır	Birimin üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerini araştırma stratejisi doğrultusunda sürdürülebilmek için üniversite dışı kaynakların kullanımını desteklemek üzere yöntem ve birimler oluşturulmuştur.	Birimde araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde üniversite dışı kaynakların kullanımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş , sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

C.2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Yüksekokulumuzda ön lisans eğitimi verildiğinden doktora programları ve bağlı doktora imkânları bulunmamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin doktora programı ve doktora sonrası imkanları bulunmamaktadır	Birimin araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Birimde, araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.	Birimde doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.	X				

C.3. Araştırma Yetkinliği:

C.3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarımızın araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirilmesine yönelik bilimsel araştırma proje desteği, bilimsel proje hazırlama eğitimi gibi imkânlardan yararlanmaları için yüksekokulumuz yönetimi tarafından gerekli yazılar öğretim elemanlarına yönlendirilmektedir.

MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (Kanıt C.3.1.a.) ve KİMER, hibe çağrılarının öğretim üyelerine duyurulmasının yanında proje döngüsü yönetimi eğitimi vermektedir. MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi tarafından öğretim üyelerine proje hazırlama süreçleri ile ilgili seminerlere fakültemiz öğretim elemanları katılarak süreçlerle ilgili bilgi edinebilmektedirler.

Öğretim elemanlarımızın yetkinliğinin geliştirilmesi ve iyileştirmesi için ulusal/uluslararası kongre, sempozyum, konferans, panel vb. katılımlarına yönelik üniversitemiz tarafından verilen yurt içi-yurt dışı kongre/konferans katılım desteği sağlanmaktadır. (Kanıt C.3.1.b.)

Yüksekokulumuzda görev yapan 26 kişilik eğitim kadromuzda 2 Doçent, 3 Doktor Öğretim Üyesi, 1 Doktor Öğretim Görevlisi ve 20 Öğretim Görevlisinin (Kanıt C.3.1.c.) araştırma yetkinliği ve gelişimi desteklenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır	Birim genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir	Birimde, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Yüksekokulumuzda, ulusal ve uluslararası araştırma süreçlerinde, araştırma ilkeleri, strateji, hedef ve politikaları MAKÜ Teknoloji Transfer Ofisi (Kanıt C.3.2.a.), BAP (Kanıt C.3.2.b.), Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü (Kanıt C.3.2.c.) gibi birimler tarafından belirlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri oluşturma yönünde mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır	Birim genelinde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri yürütülmektedir.	Birimde ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.		X			

C.4. Araştırma Performansı:

C.4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

Yüksekokulumuzda akademik personelin araştırma-geliştirme performansını izlemek üzere kurulan üniversitemiz MAKÜ Akademik Teşvik Komisyonu (Kanıt C.4.1.a.) koordinasyonunda birimiz komisyonları çalışmaktadır.

Öğretim elamanlarımızın araştırma performansları yıl bazında birim komisyonumuz tarafından Akademik Teşvik Yönetmeliği (Kanıt C.4.1.b.) doğrultusunda izlenmekte, değerlendirilmekte ve sonuçlar paydaşlarla paylaşılmaktadır.

Tablo C.1. Yüksekokulumuz öğretim elamanlarının 2021 yılı araştırma performansları

İÇERİK	SAYI	AKADEMİK
ULUSAL MAKALE	4	1 DR. ÖĞR. ÜYESİ, 1 ÖĞR. GÖR.
ULUSLARARASI KİTAP SAYISI, BÖLÜM YAZARLIKLARI	2	1 DR. ÖĞR. ÜYESİ, 1 DOÇ. DR.
ULUSAL KİTAP SAYISI, BÖLÜM YAZARLIKLARI	6	2 DR. ÖĞR. ÜYESİ 1 ÖĞR. GÖR.
WOS'da SCI,SSCI VB. ENDEKSLERİNDE TARANAN YAYIN	3	1 DOÇ. DR.
ULUSLARARASI SEMPOZYUM	5	1 DR. ÖĞR. ÜYESİ 1 ÖĞR. GÖR. 1 DOÇ. DR.
TÜBİTAK TARAFINDAN DESTEKLENEN PROJE (ARAŐTIRMACI,YÜRÜTÜCÜ)	1	1 DOÇ. DR.
ULUSAL/ULUSLARARASI BİLDİRİ	1/1	2 ÖĞR. GÖR.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır	Birimin genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır	Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretle yiniz.			X		

C.4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Yüksekokulumuzda öğretim elemanlarının araştırma performansını izlemek üzere tanımlı süreçler bulunmaktadır. Öğretim elemanlarımızın yayın performansı sistematik olarak ölçülmektedir. Üniversitemizde yürütülen stratejik yönetim, akademik performans değerlendirme çalışmaları kapsamında akademik etkinliklerin kişi, bölüm, birim ve kurum düzeyinde envanterinin oluşturulması ve sürdürülebilir bir kalite güvence sisteminin oluşturulabilmesine katkı sağlamak amacıyla Akademik Bilgi Sistemi (ABS) kullanıma açılmıştır.

Bu kapsamda yüksekokulumuz öğretim elemanları yapmış olduğu araştırma faaliyetlerini ABS (Kanıt C.4.2.a.) ve YÖKSİS (Kanıt C.4.2.b.) veri sistemlerinde güncelleyerek bu yazılımlar sayesinde araştırma performansının izlenmesine ve raporlanarak iyileştirme süreçlerinde kullanılmasına destek sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimde araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

C.4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Yüksekokulumuza tahsis edilen araştırma bütçesinin birim bazında yıllar içinde değişimi, birim bazında araştırma bütçesinin toplam bütçe içindeki payı; birim akademik personelinin araştırma geliştirme faaliyetlerinden elde ettiği hak edişler MAKÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü (Kanıt C.4.3.a.) ile koordineli olarak ve BAP Yönetmelikleri (Kanıt C.4.3.b.) doğrultusunda izlenmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır.	Birimin araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.	Birimin genelinde araştırma bütçe performansının değerlendirilmesine ilişkin mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birimde araştırma bütçe performansı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Performansı:

D.1.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Yüksekokulumuz Burdur ilinin ikinci büyük ilçesi olan Gölhisar'da kurulu olup, ilk meslek yüksekokulu olarak 23 yıldır ilçede hizmet vermektedir. Yüksekokulumuz üniversitemizin en önemli stajyerleri arasında yer alan "Üniversite-Sanayi-Toplum İşbirliği" stratejisi doğrultusunda bölgeye projeler ve rehberlik bazında destek olarak toplumsal katkı sağlamaktadır. Bu süreçte paydaşı ve iştirakçisi olduğumuz projeler ve uygulamalar ile bölge halkına da hizmet verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi

	1	2	3	4	5
	Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik mekanizmalar bulunmamaktadır	Birimde toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.	Birim genelinde toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.	Birim toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.
(X) ile işaretleyiniz.			X		

SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Liderlik, Yönetişim ve Kalite

Yüksekokulumuzun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir. Vizyon, misyon, değerler, hedefler ve politikalar açık olarak belirlenmiş ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Yüksekokulumuzda bir birim kalite komisyonunun bulunması, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine yönelik uygulamaların olması, kurumda değişim ihtiyacının belirlenmesi, kamuoyunu bilgilendirme mekanizmalarının var olması güçlü yönlerdir.

Eğitim ve Öğretim

Yüksekokulumuzda tanımlı süreçler doğrultusunda; kurumun genelinde tasarımı ve onayı gerçekleşen programların olması, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmesi, ders bilgi paketlerinin tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanması ve ilan edilmesi güçlü yönlerimiz arasında sayılabilir. Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır. Kurumun genelinde eğitim ve öğretim süreçleri belirlenmiş ilke ve kurallara uygun yönetilmektedir. Bütün bu süreçlerin, izlenmesi ve nitelikli olarak iyileştirilmesi yönünde birimizde oluşturulan kurul ve komisyonlar ile çalışmalar devam etmektedir.

Araştırma ve Geliştirme

Yüksekokulumuz araştırma geliştirme faaliyetleri, verilere dayalı ve periyodik olarak ölçülmektedir. Personelin araştırma çıktıları olarak bilimsel yayınlar takip edilmektedir. Personelin yetkinliği alınacak kararların uygulanması sürecine katkı sağlayacaktır. “Araştırma Süreçlerinin Yönetimi” konusunda kendi bünyesinde ve üniversitenin birimlerine bağlı olarak iyileştirmeler yapılmaktadır.

Toplumsal Katkı

Yüksekokulumuzda dış paydaşlar ile koordineli bir şekilde bilimsel ve toplumsal çalışmalar gerçekleştirilmektedir. Üniversitemizin stratejileri arasında yer alan “Üniversite-Sanayi-Toplum İşbirliği” stratejisi doğrultusunda, yüksekokulumuzun bölgeye projeler ve rehberlik bazında destek olarak toplumsal katkı sağlama faaliyetleri güçlü yönüdür.